

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyalia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (P1M).

Types of Success Story (please tick (\) one)

- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

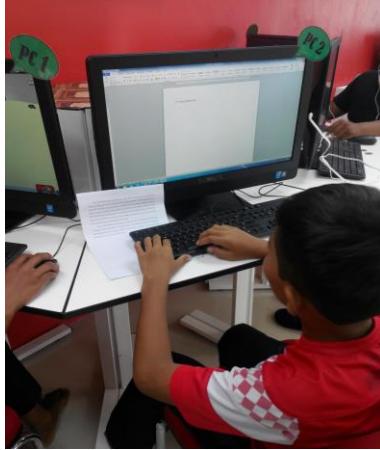
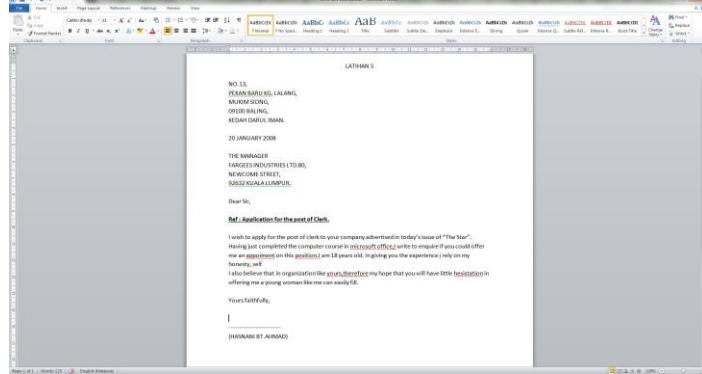
Service Provider (please tick (\) one)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom | <input type="checkbox"/> Time |
| <input type="checkbox"/> Maxis | <input type="checkbox"/> Redtone |
| <input type="checkbox"/> Digi | <input type="checkbox"/> Danawa |

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	<i>PUSAT INTERNET 1MALAYSIA PEDAS</i>		
	Nama Pengurus	<i>SITI NASARAH BT MD SAHIB</i>	No. Telefon	<i>013-2693667</i>
	Nama Penolong Pengurus	<i>MUHAMMAD ALIF BIN MOHAMAD WAGIR</i>	No. Telefon	<i>018-2537441</i>
	Email			
Lokasi	Daerah	<i>REMBAU</i>	DUN	<i>CHEMBONG</i>
	Mukim	<i>PEDAS</i>	Parlimen	<i>REMBAU</i>
	Negeri	<i>NEGERI SEMBILAN</i>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Muhammad Adham bin Md Shah</i>	Umur	<i>11 Tahun</i>
	Email		No. Telefon	
	Alamat	<i>No 161, Jln PI 5, Tmn Pedas Indah, 71400 Pedas, Negeri Sembilan</i>	Tahun menjadi Ahli PI1M	<i>15/9/2015</i>
Bentuk perniagaan	<i>Tiada</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u> <i>Muhammad Adham Bin Md Shah adalah anak ke-2 daripada 4 beradik. Bapanya bekerja sebagai seorang pemandu lori manakala ibu nya suri rumah sepenuh masa.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> <i>Beliau tidak gemar untuk belajar dan hanya suka bermain. Keputusan peperiksaannya hanyalah sederhana</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> <i>Sejak mengikuti pelbagai latihan ICT terutamanya yang melibatkan E-Pembelajaran, beliau bersemangat untuk kembali belajar.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>E-pembelajaran, melalui wordsearch1.com, quizzizz.com dan latihan ICT meningkatkan kemahiran didalam menggunakan computer.</i> <p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Melalui kelas-kelas e-pembelajaran yang diikuti</i> - <i>Latihan ICT yang diikuti setiap hujung minggu meningkatkan kemahiran didalam ICT</i> 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
Online Platform	<table border="1"> <tr> <td>Laman Web</td><td></td> <td>Blog</td><td></td> </tr> <tr> <td>FB</td><td></td> <td>Instagram</td><td></td> </tr> <tr> <td>Whatsapp</td><td></td> <td></td><td></td> </tr> </table>	Laman Web		Blog		FB		Instagram		Whatsapp			
Laman Web		Blog											
FB		Instagram											
Whatsapp													
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawanan yang dihadiri</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : Adham menghadiri kelas E-Pembelajaran di Pusat Internet 1Malaysia Pedas.</p>												
	<div style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : Adham bersama sepupunya Aiman sedang bertanding menyelesaikan permainan Puzzle.</p>												

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<p>ii) Produk / Hasil Transformasi</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : membuat latihan menulis surat menggunakan Microsoft word</p>
	<p>iii) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : Latihan 5 (Menaip Surat Rasmi)</p>
Maklumbalas	<p><i>Latihan yang diberi memberi banyak manfaat kepada saya kerana banyak peningkatan yang saya dapatkan hasil daripada latihan yang diikuti.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada
noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari